**Пояснительная записка**

# С целью реализации непрерывного изучения курса «Информатика и ИКТ» в образовательном учреждении за счет часов школьного компонента вводится изучение в 5 классе предмета «Информатика и ИКТ».[[1]](#footnote-1)

Рабочая программа по информатике и ИКТ составлена на основе *авторской программы* Босовой Л.Л. «Программа курса информатики и ИКТ для 5-7 классов средней общеобразовательной школы» изданной в сборнике «Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2-11 классы / Составитель М.Н. Бородин. – 6-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009», Образовательной программы МБОУ Митякинская СОШ на 2013 -2014 учебный год.

**Цели программы:**

* формирование общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики и ИКТ, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты;
* пропедевтическое изучение понятий основного курса школьной информатики, обеспечивающее целенаправленное формирование общеучебных понятий, таких как «объект», «система», «модель», «алгоритм» и др.;
* воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

**Задачи программы:**

* показать учащимся роль информации и информационных процессов в их жизни и в окружающем мире;
* организовать работу в виртуальных лабораториях, направленную на овладение первичными навыками исследовательской деятельности, получение опыта принятия решений и управления объектами с помощью составленных для них алгоритмов;
* организовать компьютерный практикум, ориентированный на: формирование умений использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом и графикой в среде соответствующих редакторов); овладение способами и методами освоения новых инструментальных средств; формирование умений и навыков самостоятельной работы; стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам и в жизни;
* создать условия для овладения основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умения правильно, четко и однозначно формулировать мысль в понятной собеседнику форме; умения выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ.

# Программа рассчитана на 1 час в неделю (35 часа в год). Программой предусмотрено проведение:

# практических работ – 19;

# проверочные работы – 2;

* контрольная работа – 4;

# творческая работа – 1 .

**Календарно-тематическое планирование 5 класс**

| **№ урока** | **Тема** | **Тип урока** | **Элемент содержания** | **Требования к уровню достижений** | | | **Контрольно-оценочная деятельность** | | **Дата проведения** | **Фактически** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **иметь представление** | **Знать** | **Уметь/иметь опыт, применять на практике** | **вид** | **форма** |
|  | Информация Компьютер - Информатика. Техника безопасности и организация рабочего места. Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Информация. Компьютер. Информатика. Техника безопасности и организация рабочего места. Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов | Иметь представление об информации и информатике. | Знать и соблюдать требования безопасности и гигиены в работе со средствами И КТ. Знать требования к организации компьютерного рабочего места | Уметь набирать слова, используя клавиатуру. | текущий | ПР | 07.09 |  |
|  | Как устроен компьютер. Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Основные элементы компьютера (системный блок, монитор, клавиатура,  мышь). Периферийные устройства компьютера | Иметь представление об архитектуре компьютера | Знать основные элементы компьютера и  их назначение | Уметь набирать слова, используя клавиатуру. | текущий | ПР | 14.09 |  |
|  | Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. *Практическая работа № 1 «Знакомство с клавиатурой»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Информация, ее виды. Способы введения информации в память компьютера. Клавиатура, группы клавиш | Иметь представление о способах введения информации в память компьютера. | Знать группы клавиш на клавиатуре, их назначение. | Уметь набирать слова, используя клавиатуру. | текущий | ПР | 21.09 |  |
|  | Основная позиция пальцев на клавиатуре*.*  *Клавиатурный тренажер (Упражнения 1-8)* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Основная позиция пальцев на клавиатуре | о способах введения информации в память компьютера, об основных позициях пальцев на клавиатуре. | принципы десятипальцевого набора текста, клавиатуру. | набирать слова и фрагменты текста, используя клавиатуру. | Текущий | ПР | 28.09 |  |
|  | Программы и файлы. *Клавиатурный тренажер в режиме игры* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Программы и файлы | о программном обеспечении компьютера, о программах и файлах. | понятия файл, программы, программное обеспечение, операционная система, прикладная программа( приложение) | определять тип файлов по пиктограмме и расширению. Уметь набирать слова и фрагменты текста, используя клавиатуру. | Текущий | ПР | 05.10 |  |
|  | Рабочий стол. Управление мышью. Практическая работа № 2 «Освоение мыши» | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Рабочий стол.  Управление мышью | об аппаратном и программном обеспечении компьютера | элементы рабочего стола | перемещать объекты, оперировать с окнами (открыть, закрыть, свернуть, восстановить, изменить размер, переместить) | текущий | ПР | 12.10 |  |
|  | Главное меню. Запуск программ*.*  *Практическая работа № 3 «Запуск программ»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Главное меню. Запуск программ. | о структуре главного меню. | Понятия: меню, главное меню, окно. | Уметь запускать и закрывать программы и приложения | текущий | ПР | 19.10 |  |
|  | Управление компьютером с помощью меню. *Практическая работа № 4 «Управление компьютером с помощью меню»* | Комбинированный урок | Управление компьютером с помощью меню | Иметь представление о способах управления компьютером с помощью меню. | Понятия: раскрывающееся меню, контекстное меню, диалоговое окно, элементы управления | Уметь выполнять основные управляющие операции. | Текущий | УО  ПР | 26.10 |  |
|  | Проверочная работа «Компьютер для начинающих» | *Урок комплексного применения ЗУН* | «Компьютер для начинающих» | Устройства ввода вывода информации, главное меню, рабочий стол. | Основные устройства ввода информации.. программы и файла отличие между ними. | С помощью клавиатуры вводить текстовую и числовую информацию, Запускать программы через главное меню. | Тематический | ПР | 02.11 |  |
|  | Действия с информацией. Хранение информации. *Логическая игра (тренировка памяти*) | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Информация. Действия с информацией. Хранение информации | об информации, ее видах, приемах обработки информации, информационных процессах. | Знать основные действия оперирования с информацией | Выделять информационные процессы в предложенных ситуациях | Тематический | ПР | 16.11 |  |
|  | Носители информации. *Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Носители информации | О древних и современных носителях информации, о разнообразии носителей информации | Знать основные виды носителей информации | Уметь сохранять информацию в виде файла или папки на различные носители информации. Уметь набирать слова, используя клавиатуру | тематический | ПР | 23.11 |  |
|  | Передача информации. *Клавиатурный тренажер в режиме ввода предложений* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Передача информации | Об информац. процессе передачи информации, о канале связи между получа-телем и передающим. | Знать схему передачи информации | Уметь набирать слова и фрагменты текста, используя клавиатуру | текущий | УО  ПР | 30.11 |  |
|  | Кодирование информации | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Кодирование и декодирование информации | о процессах кодирования и декодирования информации. | Понятия: условный знак, код, кодирование. | Уметь кодировать и декодировать информацию | Текущий | ПР | 07.12 |  |
|  | Формы представления информации. Метод координат | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Формы представления информации. Метод координат | о формах представления информации | Знать формы представления информации. | Уметь читать информацию, представленную на координатной плоскости | текущий | ПР | 14.12 |  |
|  | Текст как форма представления информации. Логическая игра | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Текст как форма представления информации | о формах представления информации, о структуре и элементах текста. | Знать основные элементы текста (слово, предложение, абзац, раздел, глава) | Уметь определять элементы текста | Текущий | УО  ПР | 21.12 |  |
|  | Табличная форма представления информации. Игра «Морской бой» | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Табличная форма представления информации | о табличной форме представления информации. | Знать основные элементы таблицы (ячейка, строка, столбец). | Уметь представлять информацию в табличном виде | текущий | УО | 28.12 |  |
|  | Проверочная работа | Урок обобщения и систематизации знаний | Информационные процессы | Формы представления информации | Основные элементы текста. Таблицы, диаграмм. | Из текстовой информации строить таблицы и графики | тематический | ПР | 18.01 |  |
|  | Наглядные формы представления информации.  *Практическая работа № 5 «Выполнение вычислений с помощью приложения Калькулятор»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Наглядные формы представления информации | о наглядных формах представления информации. | Понятия: схема, диаграмма, наглядная форма представления информации. | Уметь представлять информацию в виде графика, диаграммы, схемы | текущий | УО  ПР | 25.01 |  |
|  | Обработка текстовой информации.  *Практическая работа № 6. «Ввод текста»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Обработка текстовой информации. Ввод текста | Иметь представление о способах обработки текстовой информации. | Знать основные операции с текстом. | Уметь осуществлять ввод текстовой информации с клавиатуры в текстовом редакторе | текущий | ПР | 01.02 |  |
|  | Редактирование текста. Работа с фрагментами текста. *Практическая работа № 7 «Редактирование текста»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Обработка текстовой информации. Редактирование текста. Работа с фрагментами текста | о способах обработки текстовой информации | Основные элементы окна текстового редактора | редактировать текст (удаление символов и фрагментов, исправление ошибок, вставка, копирование и перемещение символов и фрагментов текста) | текущий | ПР | 08.02 |  |
|  | Редактирование текста. Поиск информации.  *Практическая работа №8 «Редактирование текста»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Редактирование текста. Поиск информации | о поиске информации, запросах для поиска информации | Алгоритм поиска и замены заданного фрагмента на другой | редактировать текст (удаление символов и фрагментов текста, исправление ошибок, вставка, копирование и перемещение символов и фрагментов текста). | тематический | ПР | 15.02 |  |
|  | Изменение формы представления информации. Систематизация информации | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Изменение формы представления информации. Систематизация информации | Об обработке информации, изменяющей форму, но не меняющей содержание информации, о систематизации | Знать формы представления информации; способы систематизации информации | Уметь систематизировать информацию в виде плана, схемы, таблицы. | Текущий | УО | 22.02 |  |
|  | Форматирование - изменение формы представления информации. *Практическая работа № 9 «Форматирование текста»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Форматирование текста | Иметь представление о форматировании текста. | этапы форматирования текстового документа | форматировать слово, словосочетание, предложение, абзац, весь текст, используя формат абзаца и шрифта. | текущий | ПР | 01.03 |  |
|  | Компьютерная графика *Практическая работа № 10 «Знакомство с инструментами рисования графического редактора» (1-4)* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Компьютерная графика. Инструменты рисования в графическом редакторе | Иметь представление о компьютерной графике; графическом изображении, рисунке. | Знать виды инструментов рисования. | Уметь выбирать инструмент рисования в зависимости от задач по созданию графического объекта. | Текущий | ПР | 15.03 |  |
|  | Инструменты графического редактора.  *Практическая работа № 10 «Знакомство с инструментами рисования графического редактора»(5-7)* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Инструменты рисования в графическом редакторе | О видах задач по обработке информации, связанных с изменением формы представления за счет графики | Знать виды инстру­ментов рисования. | выбирать инструмент рисования в зависимости от задач по созданию графического объекта (Изменение рисунка) | текущий | ПР | 22.03 |  |
|  | Проверочная работа. | *Урок контроля, оценки и коррекции знаний учащихся* | Графически редактор | Компьютерной графике | Инструменты графического редактора | Строить простейший рисунок с использованием инструментов графического редактора | Тематический | Т | 05.04 |  |
|  | Обработка графической информации.  *Практическая работа № 11 «Раскраска»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Обработка графической информации. Палитра. Инструменты рисования в графическом редакторе | Об устройствах ввода графической информации, о графических возможностях компьютера | Знать виды инстру­ментов рисования | создавать рисунок, исполь-зуя различные инструменты рисования и палитру (контур, шаблон, графический примитив) | Текущий | ПР | 12.04 |  |
|  | Обработка текстовой и графической информа­ции. *Практическая работа № 12 «Создание ком­бинированных доку­ментов»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Обработка текстовой и графической информации | о структуре комбинированного документа | Приемы создания комбинированных документов | Уметь создавать комбинированные документы, содержащие текстовую и графическую информацию. | текущий | ПР | 19.04 |  |
|  | Преобразование информации по заданным правилам. *Практическая работа №5 «Выполнение вычислении с помощью приложения Калькулятор»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Преобразование информации по заданным правилам | О задачах обработки информации | Понятия: входная, выходная информация, правило преобразования | Уметь выполнять арифметические действия, используя *Калькулятор* и зная порядок действий | текущий | ПР | 26.04 |  |
|  | Преобразование информации путем рассуждений.  *Логическая игра* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Преобразование информации путем рассуждений | О задачах обработки информации | Понятия: входная информация, выходная информация, логические рассуждения | структурировать текстовый доку­мент, выделяя абзацы и разделы; составлять план и оформлять заголовки разделов | Текущий | ПР | 03.05 |  |
|  | Разработка плана действий и его запись.  *Логическая игра «Черный ящик»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Разработка плана действий и его запись | Иметь представление о плане действий, как результате решения информационной задачи. | Формы записи плана действий | Уметь выделять операции в действии; состав-лять линейные алгоритмы, опре-делять условие для разветвляющ. и циклического алгоритмов | Текущий | ПР | 10.05 |  |
|  | Разработка плана действий и его запись.  *Логическая игра «Переправа»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Разработка плана действии и его запись | Иметь представление о плане действий, как результате решения информационной задачи. | Знать способы записи алгоритмов. | пошагово выпол-нять алгоритмы, записанные в текстовой форме и в виде блок-схем. Уметь определять условие для разветвл. и циклического алгоритмов | Текущий | ПР | 17.05 |  |
|  | Контрольная работа. | *Урок комплексного применения ЗУН* | Информационные технологии |  |  |  | Тематический | КР | 24.05 |  |
|  | Создание движущихся изображений.  *Практическая работа № 14 «Анимация»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Создание движущихся изображений | Иметь представление о движении изобра­жений, о программном средстве для создания движущихся изображений. | Понятия : анимация, настройка анимации.  Приемы настройки анимации в программе Роwer Роint. | Уметь в презентации задать анимацию объектов. | Текущий | ПР | 31.05 |  |
|  | Создание движущихся изображений.  *Практическая работа № 14 «Анимация»* | *Урок изучения и первичного закрепления новых знаний* | Создание движущихся изображений | Иметь представление о движении изобра­жений, о программном средстве для создания движущихся изображений. | Понятия : анимация, настройка анимации.  Приемы настройки анимации в программе Роwer Роint. | Уметь в презентации задать анимацию объектов. | Текущий | ПР |  |  |

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ГРАФИК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название темы** | **Количество часов** | | |
| **общее** | **теория** | **практика** |
| 5 класс | | | | |
| 1 | Компьютер для начинающих | 8 | 4 | 4 |
| 2 | Информация вокруг нас | 14 | 7 | 7 |
| 3 | Информационные технологии | 10 | 4 | 6 |
|  | Итого: | *34* | *15* | *19* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Информатика 5 класс** | | | |
| 1 | Компьютер для начинающих | 8 | 03.09-02.11 |
|  | Интерактивный тест по теме «Компьютер для начинающих» |  | 02.11 |
| 2 | Информация вокруг нас. Информационные технологии. | 26 | 16.11-12.04 |

## Содержание курса информатики и ИКТ

**1. Компьютер для начинающих**

Информация и информатика.

Как устроен компьютер. Техника безопасности и организация рабочего места.

Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.

Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню.

***Компьютерный практикум.***

Практическая работа №1 «Знакомимся с клавиатурой».

Практическая работа №2 «Осваиваем мышь».

Практическая работа №3 «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».

Практическая работа №4 «Знакомимся с компьютерным меню».

Клавиатурный тренажер.

**2. Информация вокруг нас**

Действия с информацией.

Хранение информации. Носители информации. Передача информации. Кодирование информации. Язык жестов. Формы представления информации. Метод координат. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.

Обработка информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Поиск информации. Кодирование как изменение формы представления информации.

Получение новой информации. Преобразование информации по заданным правилам. Преобразование информации путем рассуждений. Разработка плана действий и его запись. Запись плана действий в табличной форме.

***Компьютерный практикум.***

Клавиатурный тренажер.

Координатный тренажер.

Логические компьютерные игры, поддерживающие изучаемый материал.

**3. Информационные технологии**

Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. Компьютерная графика. Графические редакторы. Устройства ввода графической информации. Создание движущихся изображений.

***Компьютерный практикум.***

Практическая работа №5 «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор».

Практическая работа №6 «Вводим текст».

Практическая работа №7 «Редактируем текст».

Практическая работа №8 «Работаем с фрагментами текста».

Практическая работа №9 «Форматируем текст».

Практическая работа №10 «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора».

Практическая работа №11 «Начинаем рисовать».

Практическая работа №12 «Создаем комбинированные документы».

Практическая работа №13 «Работаем с графическими фрагментами».

Практическая работа №14 «Создаем анимацию на заданную тему».

Практическая работа №15 «Создаем анимацию на свободную тему».

## Требования к уровню подготовки учащихся

*Учащиеся должны:*

* понимать и правильно применять на бытовом уровне понятия «информация», «информационный объект»;
* различать виды информации по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
* приводить простые жизненные примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
* приводить примеры информационных носителей;
* иметь представление о способах кодирования информации;
* уметь кодировать и декодировать простейшее сообщение;
* определять устройства компьютера, моделирующие основные компоненты информационных функций человека;
* различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;
* запускать программы из меню Пуск;
* уметь изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна;
* вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
* уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов;
* уметь применять простейший графический редактор для создания и редактирования рисунков;
* уметь выполнять вычисления с помощью приложения Калькулятор;
* знать о требованиях к организации компьютерного рабочего места, соблюдать требования безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ.

### Формы контроля и возможные варианты его проведения

*Тематический* контроль осуществляется по завершении крупного блока (темы). Он позволяет оценить знания и умения учащихся, полученные в ходе достаточно продолжительного периода работы. *Итоговый* контроль осуществляется по завершении каждого года обучения.

В качестве одной из основных форм контроля мы рассматриваем тестирование. Организации тестирования в 5 классе следует уделить особое внимание, так как, возможно, для большинства учеников это будет первый опыт соответствующей деятельности. Если ваши пятиклассники не работали с тестами в начальной школе, то до организации первого тестирования их следует более детально познакомить с тестовыми заданиями, рассказать о системе оценивания, продемонстрировать бланк с тестовыми заданиями, дать подробную инструкцию по их выполнению, обратить внимание на временные ограничения.

Для того чтобы настроить школьников на вдумчивую работу с тестами, важно им объяснить правила, которых мы рекомендуем придерживаться при оценивании:

* за каждый правильный ответ начисляется 1 балл;
* за каждый ошибочный ответ начисляется штраф в 1 балл;
* за вопрос, оставленный без ответа (пропущенный вопрос), ничего не начисляется.

Такой подход позволяет добиться вдумчивого отношения к тестированию, позволяет сформировать у школьников навыки самооценки и ответственного отношения к собственному выбору. Тем не менее, учитель может отказаться от начисления штрафных баллов, особенно на начальном этапе тестирования.

При выставлении оценок желательно придерживаться следующих общепринятых соотношений:

* 50-70% — «3»;
* 71-85% — «4»;
* 86-100% — «5».

По усмотрению учителя (особенно при тестировании в 5 классе) эти требования могут быть снижены. Особенно внимательно следует относиться к «пограничным» ситуациям, когда один балл определяет «судьбу» оценки, а иногда и ученика. В таких случаях следует внимательно проанализировать ошибочные ответы и, по возможности, принять решение в пользу ученика. Важно создать обстановку взаимопонимания и сотрудничества, сняв излишнее эмоциональное напряжение, возникающее во время тестирования.

Компьютерное тестирование интересно детям, а учителя оно освобождает от необходимости проверки детских работ. Тем не менее, компьютерному тестированию должно предшествовать тестирование «традиционное» – с бланками на печатной основе, работа с которыми позволяет учащимся более полно понять новую для них форму учебной деятельности. При правильном подходе к организации тестирования в 5 классе, как правило, в дальнейшем эта форма контроля уже не вызывает у школьников особых затруднений.

Используется несколько различных форм контроля: тестирование; контрольная работа на опросном листе; разноуровневая контрольная работа.

Контрольные работы на опросном листе содержат условия заданий и предусматривают места для их выполнения. В зависимости от временных ресурсов и подготовленности учеников учитель может уменьшить число обязательных заданий, переведя часть из них в разряд дополнительных, выполнение которых поощряется еще одной оценкой.

Практические контрольные работы для учащихся представлены в трех уровнях сложности. Важно правильно сориентировать учеников, чтобы они выбирали вариант, адекватный их возможностям.

Сегодня, в условиях личностно-ориентированного обучения все чаще происходит: смещение акцента с того, что учащийся не знает и не умеет, на то, что он знает и умеет по данной теме и данному предмету; интеграция количественной и качественной оценок; перенос акцента с оценки на самооценку. В этой связи большие возможности имеет портфолио, под которым подразумевается коллекция работ учащегося, демонстрирующая его усилия, прогресс или достижения в определенной области. На уроке информатики в качестве портфолио естественным образом выступает личная файловая папка, содержащая все работы компьютерного практикума, выполненные учеником в течение учебного года или даже нескольких лет обучения.

## Перечень учебно-методического и программного обеспечения

1. Босова Л.Л. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
2. Босова Л.Л. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
3. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Уроки информатики в 5–7 классах: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
4. Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.Г. Занимательные задачи по информатике. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.
5. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Контрольно-измерительные материалы по информатике для V-VII классов // Информатика в школе: приложение к журналу «информатика и образование». №6–2007. – М.: Образование и Информатика, 2007.
6. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Комплект плакатов для 5-6 классов. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.
7. Босова Л.Л. Набор цифровых образовательных ресурсов «Информатика 5-7». – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
8. Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
9. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/)
10. Операционная система Windows 7
11. Пакет офисных приложений MS Office 2010

**Приложения**

**Контрольно-измерительные материалы**

## Тест 1.

1. Отметьте устройство компьютера, предназначенное для обработки информации.

* + Внешняя память;
  + Оперативная память;
  + Процессор;
  + Монитор;
  + Клавиатура.

2.Отметьте устройства, предназначены для ввода информации в компьютер.

* + Принтер;
  + Процессор;
  + Монитор;
  + Сканер;
  + Графопостроитель;
  + Джойстик;
  + Клавиатура;
  + Мышь;
  + Микрофон;
  + Акустические колонки;
  + Дискета.

3. Отметьте специальные клавиши.

* + {End};
  + {Пробел};
  + {Shift};
  + {Home};
  + {Esc};
  + {PageUp};
  + {↑};
  + {Enter};
  + {→}.

4. Отметьте элементы рабочего стола.

* + Кнопка Пуск;
  + Кнопка Закрыть;
  + Кнопка Свернуть;
  + Панель задач;
  + Корзина;
  + Строка заголовка;
  + Строка меню;
  + Значок Мой компьютер.

## Тест 2. «Информационные процессы»

***Вариант 1.***

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).

* + Разговор по телефону;
  + Посадка дерева;
  + Кассета любимой музыкальной группы;
  + Письмо приятелю;
  + Выполнение контрольной работы;
  + Разгадывание кроссворда;
  + Просмотр телепередачи;
  + Учебник математики.

2. Отметьте современные информационные носители.

* + Телевидение;
  + Бумага;
  + Интернет;
  + Телефон;
  + Дискета;
  + Лазерный диск;
  + Телеграф;
  + Видеокассета

3. Отметьте, информация какого вида может быть использована в музыкальной поздравительной открытке.

* + Текстовая;
  + Графическая;
  + Числовая;
  + Звуковая.

4. Наиболее удобной формой для представления большого количества однотипной информации является

* + Текст;
  + Таблица;
  + Схема;
  + Рисунок.

***Вариант 2.***

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).

* + Работа на компьютере с клавиатурным тренажером;
  + Установка телефона;
  + Прослушивание музыкальной кассеты;
  + Чтение книги;
  + Видеокассета;
  + Заучивание правила;
  + Толковый словарь;
  + Выполнение домашнего задания по истории.

2. Отметьте современные информационные каналы.

* + Телевидение;
  + Бумага;
  + Интернет;
  + Телефон;
  + Дискета;
  + Лазерный диск;
  + Телеграф;
  + Видеокассета.

3. Отметьте, информация какого вида может быть использована в школьном учебнике.

* + Текстовая;
  + Графическая;
  + Числовая;
  + Звуковая.

4. Наиболее удобной формой для наглядного представления числовых данных является

* + Текст;
  + Диаграмма;
  + Схема;
  + Рисунок.

## Тест 3. «Графический редактор»

***Вариант 1.***

1. Отметьте элементы окна приложения WordPad.

* + Название приложения;
  + Строка меню;
  + Кнопка закрыть;
  + Кнопка свернуть;
  + Панель инструментов;
  + Палитра;
  + Панель Стандартная;
  + Панель Форматирование;
  + Рабочая область;
  + Полосы прокрутки.

2. Отметьте операции при редактировании документов.

* + Вставка;
  + Удаление;
  + Замена;
  + Изменение шрифта;
  + Изменение начертания;
  + Изменение цвета;
  + Поиск и замена;
  + Выравнивание.

3. Отметьте инструменты графического редактора.

* + Распылитель;
  + Прямоугольник;
  + Ножницы;
  + Карандаш.

4. Отметьте верное.

При упорядочивании информации в хронологической последовательности происходит …

* + обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;
  + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания.

***Вариант 2.***

1. Отметьте элементы окна приложения Paint.

* + Название приложения;
  + Строка меню;
  + Кнопка закрыть;
  + Кнопка свернуть;
  + Панель инструментов;
  + Палитра;
  + Панель Стандартная;
  + Панель Форматирование;
  + Рабочая область;
  + Полосы прокрутки.

2. Отметьте операции при форматировании документов.

* + Вставка;
  + Удаление;
  + Замена;
  + Изменение шрифта;
  + Изменение начертания;
  + Изменение цвета;
  + Поиск и замена;
  + Выравнивание.

3. Отметьте инструменты графического редактора.

* + Ластик;
  + Треугольник;
  + Кисть;
  + Заливка.

4. Отметьте верное.

При форматировании текстового документа происходит …

* + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
  + обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации.

## Тест 4. «Информационные технологии»

***Вариант 1.***

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).

* + Работа на компьютере с клавиатурным тренажером;
  + Установка телефона;
  + Прослушивание музыкальной кассеты;
  + Чтение книги;
  + Видеокассета;
  + Заучивание правила;
  + Толковый словарь;
  + Выполнение домашнего задания по истории.

2. Отметьте устройства, предназначенные для вывода информации.

* + Принтер;
  + Процессор;
  + Монитор;
  + Сканер;
  + Графопостроитель;
  + Джойстик;
  + Клавиатура;
  + Мышь;
  + Микрофон;
  + Акустические колонки;
  + Дискета.

3. Запишите несколько современных носителей информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Отметьте элементы окна приложения Paint.

* + Название приложения;
  + Строка меню;
  + Кнопка закрыть;
  + Кнопка свернуть;
  + Панель инструментов;
  + Палитра;
  + Панель Стандартная;
  + Панель Форматирование;
  + Рабочая область;
  + Полосы прокрутки.

5. Отметьте операции при форматировании документов.

* + Вставка;
  + Удаление;
  + Замена;
  + Изменение шрифта;
  + Изменение начертания;
  + Изменение цвета;
  + Поиск и замена;
  + Выравнивание.

6. Отметьте верное.

1) При форматировании текстового документа происходит …

* + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
  + обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;
  + обработка информации не происходит.

2) При разработке плана действий происходит …

* + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
  + обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;
  + обработка информации не происходит.

***Вариант 2.***

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).

* + Разговор по телефону;
  + Посадка дерева;
  + Кассета любимой музыкальной группы;
  + Письмо приятелю;
  + Выполнение контрольной работы;
  + Разгадывание кроссворда;
  + Просмотр телепередачи;
  + Учебник математики.

2.Отметьте устройства, предназначены для ввода информации в компьютер.

* + Принтер;
  + Процессор;
  + Монитор;
  + Сканер;
  + Графопостроитель;
  + Джойстик;
  + Клавиатура;
  + Мышь;
  + Микрофон;
  + Акустические колонки;
  + Дискета.

3. Запишите несколько древних носителей информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Отметьте элементы окна приложения WordPad.

* + Название приложения;
  + Строка меню;
  + Кнопка закрыть;
  + Кнопка свернуть;
  + Панель инструментов;
  + Палитра;
  + Панель Стандартная;
  + Панель Форматирование;
  + Рабочая область;
  + Полосы прокрутки.

5. Отметьте операции при редактировании документов.

* + Вставка;
  + Удаление;
  + Замена;
  + Изменение шрифта;
  + Изменение начертания;
  + Изменение цвета;
  + Поиск и замена;
  + Выравнивание.

6. Отметьте верное.

1) При упорядочивании информации в хронологической последовательности происходит …

* + обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;
  + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
  + обработка информации не происходит.

2) При вычислениях по известным формулам происходит …

* + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
  + обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;

обработка информации не происходит.

1. Федеральный компонент государственного стандарта общего образования не предусматривает изучение «Информатики и ИКТ» в 5-7 классах. Но за счет компонента образовательного учреждения можно изучать этот предмет, как в начальных, так и в 5-7 классах. Это позволит реализовать непрерывный курс информатики. [↑](#footnote-ref-1)